



Datos Descriptivos

ASIGNATURA:	DIRECCIÓN DE EMPRESAS DE TI
MATERIA:	
CRÉDITOS EUROPEOS:	6
CARÁCTER:	OPTATIVA
TITULACIÓN:	MASTER UNIVERSITARIO EN INGENIERÍA INFORMÁTICA
CURSO/SEMESTRE	SEGUNDO CURSO / PRIMER SEMESTRE
ESPECIALIDAD:	NEGOCIO TI

CURSO ACADÉMICO	2014-2015		
PERIODO IMPARTICION	Septiembre- Enero	Febrero - Junio	
	X		
IDIOMA IMPARTICIÓN	Sólo castellano	Sólo inglés	Ambos
	X		

DEPARTAMENTO:	INGENIERÍA DE ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y ESTADÍSTICA	
PROFESORADO		
NOMBRE Y APELLIDO (C = Coordinador)	DESPACHO	Correo electrónico
PILAR QUEVEDO CANO (C)	5110	pquevedo@eui.upm.es

CONOCIMIENTOS PREVIOS REQUERIDOS PARA PODER SEGUIR CON NORMALIDAD LA ASIGNATURA	
ASIGNATURAS SUPERADAS	Dirección de Proyectos
	Análisis Económico y Financiero
	Planificación Estratégica
OTROS RESULTADOS DE APRENDIZAJE NECESARIOS	

Objetivos de Aprendizaje

COMPETENCIAS Y NIVEL ASIGNADAS A LA ASIGNATURA		
Código	COMPETENCIA	NIVEL
CB7	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio (RD)	Comprensión
CG1	Capacidad de organizar y planificar (UPM, Accenture)	Aplicación
CG2	Capacidad de gestionar la información (UPM, CAM)	Aplicación
CG8	Comprensión amplia de las técnicas y métodos aplicables en una especialización concreta, así como de sus límites (EURO-INF)	Comprensión
CG13	Habilidades de gestión y capacidad de liderar un equipo que puede estar integrado por disciplinas y niveles distintos (UPM&EURO-INF&Accenture)	Aplicación
CMG4	Organización y planificación	Aplicación
CMG6	Gestión económica y administrativa	Aplicación
CE2	Capacidad para la planificación estratégica, elaboración, dirección, coordinación, y gestión técnica y económica de proyectos en los ámbitos de la ingeniería informática relacionados, entre otros, con sistemas, aplicaciones, servicios, redes, infraestructuras o instalaciones informáticas y centros o factorías de desarrollo de software, respetando el adecuado cumplimiento de los criterios de calidad y medioambientales y en entornos de trabajo multidisciplinares	Comprensión

Código	RESULTADOS DE APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA
RA_1	Comprende la necesidad de analizar el desarrollo y evolución de la dirección de empresas y conoce e identifica los aspectos que continúan vigentes y las llamadas nuevas modas administrativas.
RA_2	Conoce las particularidades estratégicas de la administración y gestión de los Recursos Humanos y cómo deben ajustarse a las estrategias de la empresa.
RA_3	Conoce las principales funciones del área de Recursos Humanos
RA_4	Aplica las técnicas para la evaluación del potencial motivador de los ambientes de trabajo y conoce las principales teorías de la motivación
RA_5	Conoce los problemas de la implantación y las relaciones entre estrategia y recursos.
RA_6	Conoce y aplica las habilidades directivas relacionadas con el autoconocimiento, el manejo des estrés y el desarrollo de un ambiente creativo de trabajo
RA_7	Comprende los niveles en que se puede valorar la cultura empresarial y conoce los procedimientos para convertir la cultura disfuncional en funcional
RA_8	Conoce el papel del sistema comercial en la empresa y maneja las variables de marketing mix.
RA_9	Conoce el papel del sistema productivo de la empresa y maneja herramientas de investigación operativa para la toma de decisiones en producción.

Contenidos y Actividades de Aprendizaje

CONTENIDOS ESPECÍFICOS (TEMARIO)		
TEMA / CAPITULO	APARTADO	Indicadores Relacionados
Tema 1: Evolución de la Administración de Empresas (6 horas)	Tendencias de la Administración de empresas contemporánea	
	<ul style="list-style-type: none"> Las diferentes escuelas de administración de empresas 	
	<ul style="list-style-type: none"> Funciones y principios de dirección 	
	<ul style="list-style-type: none"> Estructuras organizativas 	
	<ul style="list-style-type: none"> Tendencias actuales 	
	Productividad, Rentabilidad y Competitividad	
	Los factores de la productividad	
Tema 2: Gestión de Recursos Humanos (10 horas)	Objetivos y propósitos de la Gestión de Recursos Humanos.	
	Evolución histórica de la GRH.	
	Desafíos y retos actuales de la gestión de los RR.HH.	
	Selección de estrategias de RR.HH. para incrementar el desempeño de la empresa	
	Las funciones de RR.HH.	
	Calidad del entorno laboral y sistemas de trabajo de alto rendimiento	
	Casos de estudio y ejercicios	
Tema 3: . Motivación de los demás (6 horas)	Las teorías de la motivación	
	Los motivadores concretos	
	Desarrollo de un modelo de medición de la motivación	
Tema 4: Desarrollo de Habilidades Directivas (8 horas)	Autoconocimiento e inteligencia emocional	
	Gestión de estrés	
	Creatividad y trabajo creativo en grupo	
	El proceso de resolución creativa de problemas	
	Delegación y empowerment	
	Liderar el cambio positivo	

	Casos de estudio y ejercicio	
Tema 5: Cultura Empresarial (6 horas)	Componentes o niveles de la cultura organizacional	
	Clasificación de la cultura organizacional	
	Beneficios y limitantes de la cultura organizacional	
	Casos de estudio	
Tema 6: Gestión de Marketing (10 horas)	Definición y contexto del marketing industrial	
	Relaciones con el plan estratégico	
	El Plan de Marketing	
	Investigación de mercados	
	Sistema de información de marketing (SIM)	
	Marketing en Internet	
	Inteligencia Competitiva	
	Casos de estudio	
Tema 7: Gestión de Operaciones (6 horas)	La función de producción o función de operaciones	
	Las diez decisiones estratégicas de la gestión de operaciones	
	El Plan de Operaciones	
	Nuevo planteamiento de la política de producción	
	La fábrica flexible	
	Administración y control de la calidad	
	Gestión de compras e-procurement	
	Casos de estudio	

BREVE DESCRIPCIÓN DE LAS MODALIDADES ORGANIZATIVAS UTILIZADAS Y METODOS DE ENSEÑANZA EMPLEADOS	
CLASES DE TEORIA	Se hará una breve introducción teórica de los temas desarrollados en la que se plantearán la utilidad del tema, los objetivos a alcanzar y los conocimientos básicos. Método expositivo.
CLASES PROBLEMAS Y CASOS	Se sigue el método de resolución de problemas en clase. Se plantea un problema o caso que los estudiantes tienen que resolver desarrollando estrategias nuevas a partir de los conocimientos de la clase magistral.
TRABAJOS AUTONOMOS	Los alumnos desarrollarán de manera autónoma los trabajos que proponga el profesor para tal fin. Se trata de que el alumno ponga en práctica todos los conocimientos acumulados sobre un tema del temario.
ESTUDIO Y TRABAJOS EN GRUPO	Los alumnos desarrollarán de manera autónoma los trabajos que proponga el profesor para su desarrollo en grupo. Se trata de que el alumno, en colaboración con otros, ponga en práctica todos los conocimientos acumulados sobre un tema del temario.

TUTORÍAS

El profesor en los horarios establecidos con este propósito, se encuentra a disposición del alumno, bien para consultas de carácter individual o relativas a los trabajos de grupo.

RECURSOS DIDÁCTICOS	
BIBLIOGRAFÍA	Notas del Profesor Vicente Rodríguez
	Chiavenato. I. (2002). Administración en los nuevos tiempos. Bogotá: McGraw Hill.
	Fuentes Fuentes, M. y Cordón, E. (2012). Fundamentos de dirección y administración de empresas, 2da Ed., Pirámide, I.S.B.N.: 978-84-368-2723-1
	Gómez-Mejía, L.R. (2001) Dirección y Gestión de Recursos Humanos, 3ra Edición, Madrid: Prentice Hall.
	Kotler, Ph. (2012). Los 10 Pecados Capitales del Marketing, 1 Ed. GESTIÓN 2000, I.S.B.N.: 978-84-987-5242-7
	Kotler, Ph. Y Cámara, I. (1996). Dirección de Marketing. Madrid: Prentice Hall.
	López, V. A., Hidalgo, A. (2013). Technology and Motivation: are we able to measure its interaction? <i>Dirección y Organización</i> , 49, pages 27-43.
RECURSOS WEB	Whetten, D. A. y Cameron, K. (2011). Desarrollo de Habilidades Directivas, 8va Ed., Adison-Wesley, I.S.B.N.: 978-60-732-0580-1
EQUIPAMIENTO	

Cronograma de trabajo de la asignatura

Semana	Actividades Aula	Laboratorio	Trabajo Individual	Trabajo en Grupo	Actividades Evaluación	Otros
Semana 1	Clases teóricas y prácticas Tema 1 (4 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (4 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)		
Semana 2	Clases teóricas y prácticas Tema 1 (2 horas) Tema 2 (2 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (4 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)		
Semana 3	Clases teóricas y prácticas Tema 2 (4 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (4 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)		
Semana 4	Clases teóricas y prácticas Tema 2 (4 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (4 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)		
Semana 5	Clases teóricas y prácticas Tema 3 (4 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (4 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)		
Semana 6	Clases teóricas y prácticas Tema 3 (2 horas) Tema 4 (2 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (4 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)		

Semana 7	Clases teóricas y prácticas Tema 4 (4 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (4 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)	Realización de un examen de conocimientos. Evaluación continua. (2 horas)	
Semana 8	Clases teóricas y prácticas Tema 4 (2 horas) Tema 5 (2 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (4 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)		
Semana 9	Clases teóricas y prácticas Tema 5 (4 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (3 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)		
Semana 10	Clases teóricas y prácticas Tema 6 (4 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (4 horas)	Estudio y trabajo en grupo (4 horas)		
Semana 11	Clases teóricas y prácticas Tema 6 (4 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (2 horas)	Estudio y trabajo en grupo (2 horas)		
Semana 12	Clases teóricas y prácticas Tema 6 (2 horas) Tema 7 (2 horas)	-	Estudio y trabajo autónomo (2 horas)	Estudio y trabajo en grupo (2 horas)		

Semana 13	Clases teóricas y prácticas Tema 7 (4 horas)		Estudio y trabajo autónomo (2 horas)	Estudio y trabajo en grupo (2 horas)	Realización de un examen de conocimientos. Evaluación continua. (2 horas)	
-----------	--	--	--	--	--	--

Sistema de evaluación de la asignatura

EVALUACION		
Ref	INDICADOR DE LOGRO	Relacionado con RA:
IN_1	El alumno conoce los conceptos básicos, herramientas y criterios que le permiten desarrollar la planificación estratégica de una empresa	RA_1, RA_2, RA_5
IN_2	El alumno es capaz de manejar aspectos clave de la dirección de empresas.	RA_1, RA_2, RA_5
IN_3	Es capaz de evaluar, analizar y tomar decisiones en relación a los factores externos a la empresa.	RA_3
IN_4	Es capaz de evaluar, analizar y tomar decisiones en relación a los factores internos de la empresa	RA_4
IN_5	El alumno evalúa los principales aspectos estratégicos de marketing de una empresa y aplica los criterios para su diseño.	RA_8
IN_6	El alumno evalúa los principales aspectos estratégicos de la función de producción de una empresa y aplica los criterios para su diseño.	RA_7
IN_7	El alumno evalúa los principales aspectos estratégicos del área financiera de una empresa y aplica los criterios para su diseño.	RA_6

La tabla anterior puede ser sustituida por la tabla de rúbricas.

EVALUACION SUMATIVA			
BREVE DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EVALUABLES	MOMENTO	LUGAR	PESO EN LA CALIFICACIÓN
Realización de un examen de conocimientos.	Semana 8	Aula	30%
Realización de un examen de conocimientos.	Semana 13	Aula	30%
Trabajo en equipo	Semana 5-10	Aula	20%
Valoración del profesor (asistencia, actitud, participación, etc.)	Durante todo el semestre	Aula	20%

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

El sistema de calificación de la asignatura contempla dos modalidades alternativas a elegir por el alumno:

1. Evaluación continua (Bolonia):

- Dos pruebas de control, una a mitad de semestre (temas 1 a 4) y otra a final de semestre (temas 5 a 7). Cada una de estas pruebas de control consistirá en un **test** de respuesta múltiple de entre 30 y 50 preguntas, y unas **cuestiones** que pueden ser teóricas o prácticas, como comentarios de casos o de situaciones empresariales.
- Para la calificación de la prueba de control la nota del test contará un 50%, y las cuestiones contarán el restante 50%.
- La calificación del test responderá a la siguiente fórmula:

$$\text{Nota Test} = 5 + \frac{x - (N - 10)}{2}$$

siendo N el número de preguntas del test y x el número de preguntas respondidas

correctamente (las respuestas incorrectas no restan puntos).

- El apartado de cuestiones constará de cuatro preguntas de entre las que el alumno deberá escoger tres. Esta parte del examen sólo será corregida si el número de respuestas correctas del test es igual o superior a $N - 12$. En caso contrario, la prueba de control estará suspendida y la nota será la del test (con la cota mínima de 0 cuando las respuestas correctas sean menos de $N - 20$).
- La calificación del trabajo en equipo responderá a la siguiente escala (puntos sobre uno):

A = 1,00

B = 0,75

C = 0,50

D = 0,25

- La calificación final del curso en evaluación continua será el resultado de:
 - Media de las notas de las dos pruebas de control, siempre que **ambas** estén por encima de 4 puntos: 60%
 - Trabajo en equipo: 20%
 - Valoración del profesor (asistencia, participación, ...): 20%

En el caso de que en una de las pruebas de control no se alcance una calificación de 4, el alumno podrá presentarse el día del examen final para examinarse de la parte del temario no superada:

- Si se obtiene una puntuación igual o superior a 4 se aplica el sistema de cálculo anterior.
- Si no se obtiene una puntuación igual o superior a 4 en ambas pruebas de control, o si no se aprueba por evaluación continua, el alumno deberá obligatoriamente presentarse al examen final.

2. Examen final (método tradicional):

- N preguntas con contenido tanto teórico como de aplicación de los conceptos estudiados en el curso a casos prácticos y ejemplos reales.
- La calificación final del curso será la del examen final